



MANUAL MECHÓN 2018

¡Bienvenidos novatos! Somos el Centro de Alumnos de Ingeniería Comercial y queremos darles la más cálida bienvenida a la Universidad y a nuestra comunidad de ICA. Con el objetivo de hacer más amena su experiencia, hemos preparado el Manual Mechón 2018, que, como se hizo en años anteriores, busca informar a los estudiantes de primer año todo lo que necesitan saber sobre la carrera, así poder ayudar en su pronta integración y asegurar una mejor experiencia junto a nosotros. ¡No olviden que cualquier duda que tengan pueden contar con nosotros!



INDICE

1.- COMO PUEDO SABER MI HORARIO?	(PAG 2)
2.- QUE SIGNIFICAN LAS SIGLAS DE LOS RAMOS Y DE LAS SALAS?	(PAG 2)
3.- SI NECESITO HABLAR CON UN PROFESOR FUERA DE CLASES, COMO LO UBICO?	(PAG 2)
4.- CUAL ES EL HORARIO Y REGLAS DE LA BIBLIOTECA?	(PAG 3)
5.- COMO CONSIGO MATERIAL DE ESTUDIO?	(PAG 3)
6.- COMO ME COMUNICO CON EL CAA?	(PAG 3)
7.- EXISTE ALGUN SERVICIO MEDICO EN LA UNIVERSIDAD? COMO FUNCIONA?	(PAG 3)
8.- EXISTE ALGUN LIMITE DE RAMOS QUE PUEDA REPROBAR?	(PAG 4)
9.- CUANTAS VECES PUEDO CURSAR UN RAMO?	(PAG 4)
10.- PARA QUE SON LOS TALLERES?	(PAG 4)
11.- QUE SON LOS RAMOS DE FORMACION FUNDAMENTAL?	(PAG 4)
12.- COMO PUEDO OBTENER UN CERTIFICADO DE ALUMNO REGULAR U OTROS DOCUMENTOS?	(PAG 4)
13.- LOS PAGOS DE MATRICULA (ARANCEL BASICO) SON ANUALES O SEMESTRALES? QUE ES EL PRESTAMO DE MATRICULA Y COMO PUEDO ACCEDER A EL?	(PAG 4)
14.- COMO PUEDO USAR LOS COMPUTADORES DE LA FACULTAD?	(PAG 5)
15.- QUE SON LAS BECAS DE ALIMENTACION Y FOTOCOPIAS?	(PAG 5)
16.- QUE SON LAS AYUDANTIAS Y PARA QUE SIRVEN?	(PAG 5)
17.- EN QUE INSTANCIAS SE REUNEN LOS ALUMNOS DE LA CARRERA?	(PAG 5)
18.- LAS CLASES SE REALIZAN SOLO EN EL EDIFICIO MONSEÑOR GIMPERT?	(PAG 5)
19.- QUIEN ES EL JEFE DE CARRERA (DOCENCIA) Y COMO LO UBICO?	(PAG 5)
20.- PUEDO MODIFICAR MI CARGA ACADEMICA?	(PAG 5)
21.- DONDE ESTA EL GIMNASIO Y QUE ACTIVIDADES DEPORTIVAS HAY PARA REALIZAR?	(PAG 5)
22.- QUE SON LOS TUTORES?	(PAG 6)
23.- EN QUE CONSISTEN LAS PRACTICAS? CUANDO Y COMO SE REALIZAN?	(PAG 6)
24.- EN QUE CONSISTE "SEMINARIOS Y CONFERENCIAS"?	(PAG 6)
25.- QUE ES LA FEDERACION DE ESTUDIANTES?	(PAG 6)
26.- QUE ES LA DAE Y PARA QUE SIRVE?	(PAG 7)
27.- QUE ES LA DPD Y PARA QUE SIRVE?	(PAG 7)
28.- QUE SON LAS SOLICITUDES DE TERCERAS Y DE EXCEPCION?	(PAG 7)
29.- COMO FUNCIONA EL INVOCO?	(PAG 7)
30.- CUALES SON LAS BECAS QUE OTORGA LA UNIVERSIDAD?	(PAG 7)
31.- ARTICULO 28	(PAG 8)
32.- ARTICULO 45	(PAG 8)
33.- SERVICIO MEDICO DE LA UNIVERSIDAD Y SU FUNCIONAMIENTO	(PAG 8)
34.- PUEDO ADELANTAR RAMOS?	(PAG 8)
35.- QUE ES EL TRIBUNAL DE MERITO?	(PAG 8)

AULA VIRTUAL

El Aula Virtual es el Navegador Académico del estudiante de la PUCV. En ella podrán encontrar sus calificaciones, horarios, estados de matrícula, material para sus ramos, emitir certificados, interactuar con docentes, entre otros. Para ingresar al Aula Virtual deben entrar en el link www.nave10.ucv.cl y acceder con su RUT y contraseña.

1.- COMO PUEDO SABER MI HORARIO?

Para acceder al horario de cada uno, deben ingresar al Aula Virtual y en la columna de la izquierda, en Información Curricular, ir a "Horario". En él encontrarás tus ramos, calendarizados semanalmente en "claves". Las claves se ordenan en pares y van desde la clave 1-2 hasta la clave 13-14. Cada clave tiene un intervalo de horas asignadas. A continuación, mostraremos las claves y sus horarios respectivos:

Clave 1-2	08:15 - 09:45
Clave 3-4	10:05 - 11:35
Clave 5-6	11:45 - 13:15
Clave 7-8	14:00 - 15:30
Clave 9-10	15:40 - 17:10
Clave 11-12	17:20 - 18:50
Clave 13-14	19:00 - 20:30

La clave 7-8 de cada martes (14:00-15:30) es conocida como la "clave libre", ya que tanto profesores como ayudantes no pueden hacer clases ni evaluaciones en ese horario. Este "beneficio" se respetará siempre y cuando los estudiantes lo hagan respetar, por lo cual es nuestro deber exigir esta clave libre.

2. QUE SIGNIFICAN LAS SIGLAS DE LOS RAMOS Y DE LAS SALAS?

Al momento de ver tu horario verás siglas como las siguientes:

- ICA2122-1
- SALA: RC 3-2

ICA2122-1 = código de la asignatura-número del paralelo en el que fuiste asignado

El número 21 indica que el ramo se dicta en el segundo año, durante el primer semestre.

RC = Iniciales de la sede en que se realizará la clase

3-2 = Piso N°3, sala N°2

3. SI NECESITO HABLAR CON UN PROFESOR FUERA DE CLASES, COMO LO UBICO?

Todos los profesores de la Escuela están disponibles para responder consultas sean o no académicas a través de sus mails, los cuales puedes encontrar en el Aula Virtual ingresando al curso correspondiente al profesor con el que te quieras comunicar. Mediante ese medio también puedes agendar reuniones, que por lo general son en sus oficinas; estas se encuentran en el 7mo piso del Gimpert donde también se encuentra Jefatura de Docencia.

4.- LUGAR, HORARIO Y REGLAS DE LA BIBLIOTECA?

La Biblioteca del Gimpert está abierta casi todos los días de la semana y tiene espacios de estudio tanto individual como grupal, también encontrarás cubículos que cuentan con 6 sillas y una pizarra.

- **Ubicación:** 2do piso del edificio Gimpert
- **Horario:** lunes a jueves de las 8:30 a 22:45 hrs
viernes de 8:30 a 21:45 hrs
sábado de 9:00 a 13:00 hrs
- **Reglas:**
- Para pedir un libro y leerlo en la biblioteca debes dejar tu pase escolar
- Si solicitas un libro por varios días debes estar atento al día de entrega, si lo entregas tarde te cobrarán una multa por cada día de retraso.
- Para reservar un cubículo debes hacerlo personalmente en biblioteca, indicando los RUT de 3 compañeros con los que lo compartirás y la clave (horario) en la cual lo usarás.

NOTA: Intenta hacer la reserva con anticipación en tiempos de pruebas, ya que normalmente se llenan. No pueden haber más de 6 personas por cubículo.

5. COMO CONSIGO MATERIAL DE ESTUDIO?

- En el Aula Virtual se encuentran los programas de cada curso, en ellos puedes obtener títulos de textos complementarios que podrás encontrar en biblioteca
- En la fotocopidora que está en el primer piso del Gimpert podrás encontrar carpetas con material de semestres anteriores, ya sean pruebas, ayudantías o apuntes. Para obtenerlos solo debes preguntar a la encargada, más conocida como la Paty.
- Puedes hablar con compañeros de cursos superiores o con cualquier integrante del CAA para que te podamos ayudar.

6.- COMO ME COMUNICO CON EL CAA?

El Centro de Alumnos tiene su oficina en el cuarto piso del edificio Rubén Castro. Pueden ubicar al CAA en la oficina, a través de Facebook en <https://www.facebook.com/PUCV.ICA/>, en su Instagram (@ica_informa o https://www.instagram.com/ica_informa/) o hablar directamente con los miembros. No olviden que estamos para ayudarlos, así que no duden en acercarse a nosotros ante cualquier duda.

7.- EXISTE ALGUN SERVICIO MEDICO EN LA UNIVERSIDAD?

La Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) de la PUCV cuenta con un Servicio Médico Estudiantil al cual pueden acceder todos los alumnos de la universidad, estos beneficios están relacionados a las siguientes áreas:

Atención médica de nivel primario	Apoyo Psicoeducativo
-Medicina General -Traumatología -Obstetricia -Enfermería -Nutrición -Servicio dental*	-Psiquiatría -Psicología -Educación diferencial -Orientación vocacional

*Conlleva un costo asociado el cual puede ser subsidiado en caso de alumnos con situación económica deficitaria.

Dirección Servicio Médico: Yungay #2872, 3er piso, Valparaíso

Horarios: Lunes a Jueves → 8:30 a 13:00 hrs - 14:00 a 17:45 hrs

Viernes → 8:30 a 13:00 hrs - 14:00 a 16:45 hrs

Fono: (56) 32 237 2799 - (56) 32 227 4106

8.- EXISTE ALGUN LIMITE DE RAMOS QUE PUEDA REPROBAR?

Cada ramo que cursas durante la carrera equivale a un número determinado de créditos, estos se van sumando semestre a semestre generando tu Avance Curricular, el cual puedes revisar con mayor detalle en el Aula Virtual. Según normas de la universidad, si no cumples con el mínimo de créditos aprobados designados en tu carrera puedes ser eliminado académicamente, por lo tanto, tu obligación es cumplir con ese mínimo de avance curricular, el que para ICA corresponde a 13 créditos por semestre. Por tanto, no importa cuantos ramos repruebes mientras hayas cumplido con tu avance curricular semestral.

9.- CUANTAS VECES PUEDO CURSAR UN RAMO?

Los ramos se pueden dar dos veces sin necesidad de llenar ningún formulario o realizar alguna solicitud. Algunos compañeros dan ramos por tercera vez, si es tu primera vez dando un ramo por tercera puedes utilizar tu invoco, en caso de que no sea la primera vez que das un ramo por tercera o quieres pedir una cuarta, debes llenar la solicitud y esperar los resultados, en el peor de los casos iras a tribunal de mérito. Cada una de estas situaciones son explicadas en más detalle en otras partes de este manual.

10.- QUE SON LOS TALLERES?

Estos forman parte de los ramos obligatorios de la carrera y básicamente tienen el objetivo de desarrollar habilidades que puedan ser de utilidad en tu futuro laboral. Los talleres duran aproximadamente un mes y medio y para aprobarlos debes cumplir con la asistencia exigida, además de realizar los trabajos o presentaciones que tu respectivo profesor te solicitará.

11.- QUE SON LOS RAMOS DE FORMACION FUNDAMENTAL?

También llamados ramos generales, son ramos que se deben tomar durante lo que dure la carrera, se pueden tomar a partir del segundo semestre y son elegidos por cada estudiante, lo importante es completar un total de 10 créditos en este tipo de ramos, es decir, hay que rendir 5 de ellos, donde 2 son obligatorios, uno llamado Ética cristiana y el otro Antropología Cristiana. Lo destacable de este estilo de materias es que compartes con compañeros de toda la universidad, puedes tomarlo en cualquier facultad, aprendes tópicos de tu interés y que pueden no estar relacionados con la carrera. Existe una lista que se encuentra en cada periodo de preinscripción de ramos en el navegador y también esta lista es publicada en secretaria de docencia.

12.- COMO PUEDO OBTENER UN CERTIFICADO DE ALUMNO REGULAR U OTROS DOCUMENTOS?

Primero se debe ingresar el Navegador Académico. En el lado izquierdo, en la sección de "Situación Administrativa", se encuentra la opción de "certificados", en la cual se puede solicitar el Certificado de Alumno Regular, Certificado de Ranking y Certificado de Calificaciones. Cabe mencionar que, si hay pago de mensualidad pendiente, es posible que no se pueda descargar algunos certificados.

13.- LOS PAGOS DE MATRICULA (ARANCEL BASICO) SON ANUALES O SEMESTRALES? QUE ES EL PRESTAMO DE MATRICULA Y COMO PUEDO ACCEDER A EL?

Para mechones, la matricula es anual, sin embargo, desde segundo año es semestral y corresponde a \$95.000. Existe el préstamo de matrícula que otorga la DAE, la cual hace el llamado para postulaciones mediante un formulario en línea. Para más detalles consultarlo con dae@pucv.cl.

14.- COMO PUEDO USAR LOS COMPUTADORES DE LA FACULTAD?

La facultad consta con una sala de computadores, ubicada en el primer piso del Gimpert. Para poder utilizarlos, simplemente se debe presentar el pase escolar o carnet al encargado de turno, el cual asigna el PC a utilizar. No hay un límite de tiempo para utilizar los computadores, pero sí está prohibido comer y beber en la sala, ni tener a la vista algún alimento o botella. Si no se respetan, el encargado puede prohibirte la entrada por algún tiempo.

15.- QUE SON LAS BECAS DE ALIMENTACION Y FOTOCOPIAS?

Son becas gestionadas por el Centro de Alumno, que son totalmente independientes de las que otorga el Estado y la Universidad. Estas son para la cafetería y la fotocopidora, ubicadas en el primer piso. La información para postular a ellas se da a conocer durante el semestre.

16.- QUE SON LAS AYUDANTIAS Y PARA QUE SIRVEN?

Las ayudantías se realizan con el objetivo de repasar los contenidos vistos en clases y tomar controles (no todos los ramos tienen ayudantías). Los encargados de realizar las ayudantías suelen ser compañeros de la carrera de cursos superiores.

17.- EN QUE INSTANCIAS SE REUNEN LOS ALUMNOS DE LA CARRERA?

Existen distintas actividades para los alumnos de la carrera. Algunas recreativas, como los “cafetazos”, paseos, semana de la escuela, etc. Y también hay otras de carácter más serio, como las asambleas, en las cuales se hablan de temas de interés para nuestra comunidad.

18.- LAS CLASES SE REALIZAN SOLO EN EL EDIFICIO MONSEÑOR GIMPERT?

No, aunque varias sí se realizan en este edificio. Pero también las clases pueden ser en Casa Central (CC), la Facultad de Ingeniería (FIN) o en Isabel Brown Caces (IBC), dependiendo de la disponibilidad de salas. Estas dos últimas facultades se encuentran en avenida Brasil, aproximadamente a 10 minutos caminando por el bandejón central.

19.- QUIEN ES EL JEFE DE CARRERA (DOCENCIA) Y COMO LO UBICO?

Actualmente es la profesora Soledad Cabrera. Se pueden comunicar con ella de manera presencial en su oficina, ubicada en el séptimo piso del Gimpert; o a través de un e-mail, a su correo soledad.cabrera@pucv.cl

20.- PUEDO MODIFICAR MI CARGA ACADEMICA?

Puedes modificar tu carga académica, durante el plazo de tutorías, siempre y cuando cumplas con los prerrequisitos de cada asignatura. Fuera del plazo oficial puedes pedir la Inscripción Extemporánea de Asignaturas o el Retiro Parcial de Asignaturas mediante los formularios que puedes encontrar en el siguiente link:

http://vra.ucv.cl/dpd/?page_id=10716

21.- DONDE ESTA EL GIMNASIO Y QUE ACTIVIDADES DEPORTIVAS HAY PARA REALIZAR?

El gimnasio de la universidad se encuentra en la parte posterior de la casa central junto con la sala de máquinas, subsuelo y camarines. En donde se tiene la oportunidad de participar en variados deportes los cuales son acondicionamiento físico, zumba, bandas suspensión, baile, cross training, pilates, yoga, capoeira, voleibol, basquetbol, muro escalada y musculación(pesas).

22.- QUE SON LOS TUTORES?

Son profesores de la carrera, los cuales tienen a cargo a distintos grupos de alumnos. Cada grupo se separa por la inicial del apellido. La idea de los tutores es corregir situaciones con los ramos, como inscripción o desinscripción, solicitudes especiales, entre otros. La tutoría dura un par de semanas al comienzo del semestre. Una vez acabado el plazo, estos temas se hablan directamente con la Jefatura de Docencia

23.- EN QUE CONSISTEN LAS PRACTICAS? CUANDO Y COMO SE REALIZAN?

Las prácticas consisten en experiencias laborales que se deben realizar en dos ocasiones durante la carrera. Para poder llevar a cabo cada una de ellas debes contar con una cierta cantidad de ramos aprobados. Luego de inscribir y hacer tu práctica debes entregar un informe final que puede ser aprobado o desaprobado.

24.- EN QUE CONSISTE "SEMINARIOS Y CONFERENCIAS"?

Son ciclos que los alumnos deben realizar durante la carrera. En total son 3 y en cada uno de ellos se debe asistir por lo menos a 3 seminarios o conferencias que tengan relación con la carrera. Posteriormente deben escribir un ensayo de máximo 3 planas, el cual debe ser entregado al profesor encargado, quién lo evaluará y aprobará si es el caso; si contiene algún error se le solicita al alumno una corrección.

25.- QUE ES LA FEDERACION DE ESTUDIANTES?

La Federación de Estudiantes de la PUCV (FEPUCV) es el organismo oficial de representación de los estudiantes de la PUCV. La institución está encabezada por una directiva de 6 miembros, quienes representan a más de 15.000 estudiantes de la Universidad. Los representantes son elegidos por un período de 1 año mediante elección directa. Actualmente el presidente de la FEPUCV es Felipe Godoy y pertenece al Frente de Estudiantes Libertarios (FEL), proveniente del colectivo Izquierda Libertaria (IL). Puedes encontrar las oficinas de la FEPUCV frente al edificio Rubén Castro en Rawson 47, Valparaíso, Región de Valparaíso, y puedes contactarlos al 32 2273921 o a comunicaciones.fepucv@gmail.com.



26.- QUE ES LA DAE Y PARA QUE SIRVE?

La Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) se encarga de brindar ayuda a los estudiantes, tales como becas y créditos otorgadas por la Universidad. También se puede solicitar entrevistas con algún asistente social.

Dirección: Yungay 2921, Valparaíso, Región de Valparaíso



27.- QUE ES LA DPD Y PARA QUE SIRVE?

La Dirección de Procesos Docentes (DPD), dependiente de la Vicerrectoría Académica, es la instancia donde se organizan y coordinan las actividades que tiene relación con la admisión, matrícula, gestión docente y gestión curricular de pregrado, además de la emisión de certificados. Se encuentra en el primer piso de Casa Central, frente al gimnasio y puedes contactarte con ellos al +56322372801 o al mail dpd@pucv.cl.

28.- QUE SON LAS SOLICITUDES DE TERCERAS Y DE EXCEPCION?

Cuando deseas tomar un ramo por tercera vez, se debe presentar una solicitud de "Tercera Oportunidad". Si es la primera vez que te encuentras en esta situación, existe el "INVOCO", lo cual significa que te aceptan la solicitud de manera automática. Sin embargo, cuando ya has dado un ramo por tercera, dicha solicitud es revisada por la Jefatura o el Tribunal de Mérito, y podría ser rechazada.

La solicitud de excepción es cuando se desea cursar un ramo sin tener los requisitos necesarios, ya sea mediante otros ramos o créditos.

29.- COMO FUNCIONA EL 'INVOCO'?

Cuando por primera vez debes dar un ramo por tercera vez, completas un formulario que se puede pedir en docencia para que de esa forma puedas darlo por 3era vez sin problemas.

El invoco se puede utilizar siempre y cuando no sea un ramo del primer año.

30.- CUALES SON LAS BECAS QUE OTORGA LA UNIVERSIDAD?

La Universidad otorga dos tipos de becas propiamente tal, las Becas y Premios PUCV y las Becas de apoyo PUCV.

Las Becas o Premios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso son un beneficio económico que la Casa de Estudios otorga a estudiantes destacados y/o con una situación económica deficitaria, para solventar parte o la totalidad del arancel de la carrera. El beneficio se entrega de manera interna, descontando el aporte del valor del

arancel que el estudiante debe cancelar anualmente. El dinero de la beca no debe ser devuelto a la Universidad.

Las Becas de Apoyo PUCV consiste en el otorgamiento de las becas de Estudio, Residencia y Jardín Infantil a los alumnos de pregrado de la Universidad, que cuenten con matrícula vigente, con una situación socioeconómica deficitaria y que reúnan los requisitos establecidos para cada beneficio. El dinero mensual se entrega según calendario de pago definido para cada beneficio, mediante el sistema de vale vista. Cada beneficio se rige por un reglamento, el cual se entrega en el momento de obtención de la beca. Otras becas que existen pero que no son otorgadas directamente por la PUCV son las de apoyo Mineduc, Junaeb, las de Gratuidad y las Ministeriales. Para más información no duden en visitar el siguiente link:

<http://www.pucv.cl/pucv/futuros-estudiantes/admision/becas-y-beneficios/becas-y-beneficios/2015-06-25/235318.html>

31.- ARTICULO 28

Según el RGE de la PUCV (Reglamento General de Estudios de Pregrado), el Artículo 28 dice que eres eliminado académicamente si tienes una tasa de avance curricular inferior al establecido por el Decreto Académico de tu carrera. Puedes encontrar tu tasa de avance curricular en el Navegador Académico.

32. ARTICULO 45

Según el RGE de la PUCV, el Artículo dice que 'El alumno deberá aprobar, a lo menos, una asignatura obligatoria en el año de su ingreso. Si por cualquier motivo no diese cumplimiento a esta disposición, quedará separado de la Universidad, sin perjuicio de su ingreso a ella a través del procedimiento general de postulación. Con todo, si por razones de fuerza mayor, un alumno de primer año no pudiere cumplir con lo previsto en el inciso anterior, el Director de Procesos Docentes podrá, excepcionalmente y ante solicitud fundada del interesado, autorizar su permanencia en el currículo pertinente'.

33.- SERVICIO MEDICO DE LA UNIVERSIDAD Y SU FUNCIONAMIENTO

La PUCV cuenta con atención médica primaria, sin costos asociados, para los estudiantes regulares de pregrado. Entre las especialidades que se ofrecen están: Medicina General, Traumatología, Psiquiatría, Kinesiología, Obstetricia (Matrona) y Psicología.

La atención Traumatología dispone de equipos de Rayos X y una sala de yeso. Los alumnos(as) que presenten lesiones que requieran alguno de estos procedimientos sólo deberán cancelar lo que corresponde a insumos.

No se otorgan certificados para justificar a clases, prueba o actividades de la U.

Para más información contactarse con serviciomedico.dae@ucv.cl.

34.- PUEDO ADELANTAR RAMOS?

Si vienes de otra universidad se pueden convalidar ramos y como nuestra malla es relativamente flexible esas personas suelen 'adelantar' ramos, debido a la convalidación.

Adelantar ramos derechamente es muy complicado ya que se debe cumplir con los prerequisites de cada ramo para poder tomarlo, los cuales están especificados en la malla de la carrera. Casos específicos se pueden hablar con el tutor o Jefe Docente.

35.- QUE ES EL TRIBUNAL DE MERITO?

Corresponde a la última instancia a la cual se llega para pedir la oportunidad de dar un ramo por tercera vez. Llegas al tribunal cuando quieres dar un ramo por tercera vez y es de primer año o cuando estas pidiendo una segunda tercera y no es aprobada ni por la escuela, ni por decanato.

CENTRO DE ALUMNOS INGENIERIA COMERCIAL PUCV 2018

PRESIDENTE: Ignacio De La Cuadra / +56 9 6965 2622 / im.delacuadra@gmail.com

VICEPRESIDENTE: Álvaro Pérez / +56 9 4178 1005 / alvaro.perez.v@mail.pucv.cl

CONSEJERA DE FACULTAD: Patricia Vásquez / +56 9 9359 5065 /
pvasquezsaez@gmail.com

SECRETARIA GENERAL: Cristina Vera / +56 9 7345 6761 / cristinaverag97@gmail.com

SECRETARIO DE COMUNICACIONES: Ignacio Reyes / +56 9 9270 0667 /
ign.reyescastillo@gmail.com

SECRETARIA DE FINANZAS: Bárbara Pacheco / +56 9 9632 6004 /
barbara.pacheco.guerra@gmail.com

COORDINADOR GENERAL: Rodolfo Martínez / +56 9 6870 1811 / rsmartinezc@gmail.com

COORDINADORES DE RECREACION: Francisco Hernández / +56 9 9062 2750/
frezphone@gmail.com, Alexandra Rivas / +56 9 57454629 /
alexandra.grv.94@gmail.com

COORDINADORES DE CULTURA: Gabriel Córdova / +56 9 89790159 /
cordovaos.gabriel@gmail.com, Guillermo Schaaf / +56 9 7788 1228 /
quillermoschaaf@gmail.com

COORDINADORES DE BIENESTAR: Mauricio Yáñez / +56 9 7732 8352 /
mauricioyanezr@gmail.com

COORDINADORA DE DEPORTES: Constanza Cisterna / +56 9 7629 7167 /
constanzacisterna.d@gmail.com

COORDINADORES DE MEDIOAMBIENTE: José Kemp / +56 9 6461 7592 /
j.kempsoto@gmail.com, Amalia Flores / +56 9 7958 8115 / amalia.flores@gmail.com

COORDINADORES DE COMUNICACIONES: Ian Luco / +56 9 6828 5940 /
ianandrelucoemit@gmail.com, Francisca Alarcón / +56 9 9551 1072 /
fraanalarcon12345@gmail.com

COORDINADORES DE DESARROLLO DE PROYECTOS: Nicolás Bascuñán / +56 9 4241 9541 /
nicobascudi@gmail.com, Carla González / +56 9 5379 0967 /
carla.madriaza@gmail.com

COORDINADORA DE APOYO ACADEMICO: Claudia Díaz / +56 9 7937 1353 /
claudiadiaznavarro@gmail.com

COORDINADORA DE GENERO E INCLUSION: Camila Espinoza / +56 9 5755 0774 /
camila.anesvas@gmail.com